

CENTRO DE AUTOSERVICIO

**PROCEDIMIENTOS: QUÉ HACER DESPUÉS DE HABER LLENADO LA PETICIÓN PARA MODIFICAR LA MANUTENCIÓN CONYUGAL o LA MANUTENCIÓN CONYUGAL y LA MANUTENCIÓN DE MENORES**  
(proceso normal) [“Standard Process”]

DESPUÉS de haber completado la “Petición”, y la:

- ✓ “Orden de comparencia”. Complete la información en la parte superior sobre su persona y complete la información acerca del nombre del Peticionante y del Demandado. Deje el resto en blanco para que el juez lo complete.
- ✓ “Declaración jurada de información financiera” Llene una copia y deje la siguiente copia en blanco para que la complete la otra parte.
- ✓ “Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es)”

1. Haga tres copias de los formularios que haya llenado:

- “Petición para modificar una orden de manutención”
- “Orden para comparecer”
- “Declaración jurada de información financiera”

Divida sus documentos en cuatro (4) juegos: un juego de originales y tres (3) de copias.

<p><b>Juego 1: ORIGINALES</b> para presentar con el secretario del tribunal “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera” “Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es)”</p>	<p><b>Juego 3:</b> Un juego de <b>COPIAS</b> para usted “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera”</p>
<p><b>Juego 2:</b> Un juego de <b>COPIAS</b> para el juez “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera”</p>	<p><b>Juego 4:</b> Un juego de <b>COPIAS</b> para la otra parte “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera” “Declaración jurada de información financiera” EN BLANCO</p>

**HONORARIAS:** Hay cuotas para todas las acciones judiciales (peticiones, formularios, pedimentos, respuestas, objeciones, etc.). Se acepta dinero en efectivo, cheques, giros postales, AMEX/VISA y MasterCard. Si va a pagar con cheque o giro postal, hágalos pagaderos a favor del "Clerk of the Superior Court".

Una lista de las cuotas actuales está disponible en el Centro de autoservicio en el sitio web y de la Secretaría del Tribunal en el sitio web.

Si usted no puede pagar el honorario de presentación y/o el pago de los documentos servidos por el Sheriff, o por publicación, usted puede solicitar un aplazamiento (plan de pago) al presentar sus documentos en la Secretaría del Tribunal. Aplazamiento Aplicaciones disponibles sin cargo alguno en el Centro de autoservicio.

2. **Presente los documentos con el secretario del tribunal.** Presente los originales de la Petición para modificar, la Declaración jurada de información financiera, Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es), la Orden para comparecer, con el secretario del tribunal en el mostrador de presentación. El secretario le devolverá el **ORIGINAL** de la "Orden para comparecer". Pídale al secretario que le selle las copias adicionales para demostrar que usted ya presentó esos documentos ante el secretario. Éstas se llaman copias "conformes".

3. **Entregue en persona los siguientes documentos a la Administración del Tribunal de Familia, o deposítelos en el buzón del juez como se indica a continuación.**

- **Copia** de la Petición para modificar, Declaración jurada de información financiera..
- **Original y 2 copias** de la "Orden de comparecencia"
- **Un sobre rotulado** con su dirección y con el franqueo necesario para que se le envíe por correo la "Orden de comparecencia".

**Central Court Building**  
201 West Jefferson, 3<sup>rd</sup> piso  
Phoenix, Arizona 85003

**Southeast Court Complex**  
222 East Javelina Avenue, 1er piso  
Mesa, Arizona 85210

**Northwest Court Complex**  
14264 West Tierra Buena Lane  
Surprise, Arizona 85374

**Northeast Court Complex**  
18380 North 40<sup>th</sup> Street  
Phoenix, Arizona 85032

**Espere a tener noticias del juez sobre su audiencia en el tribunal.** Espere dos semanas y, si no ha recibido la Orden de comparecencia llena o algún otro documento del juez, comuníquese con la Administración del También de Familia, al (602) 506-1561.

4. **Entregue los documentos a la otra parte.** SI el juez decidió fijar una audiencia, **usted debe encargarse de la entrega** de los siguientes documentos a la otra parte:

- "Petición para modificar una orden de manutención"
- "Declaración jurada de información financiera": una copia de la que usted llenó y una copia en blanco para que la llene la otra parte.
- "Orden de comparecencia" firmada por el juez

***Cómo entregar documentos en el estado.*** *SI usted está solicitando cambiar la manutención de menores y una de las partes está recurriendo a los servicios de cumplimiento de manutención de menores del Departamento de Seguridad Económica (DES), se debe dar aviso a dicha oficina. Envíe por correo una copia de la “Petición para modificar la manutención” y de la “Declaración jurada de información financiera” a:*

**Division of Child Support Enforcement  
Attention: Modifications, Maricopa County  
P.O. Box 40458  
Phoenix, AZ 85067**

- 5.** ***Acuda a la audiencia del tribunal.*** *SI el juez programó una audiencia, asegúrese de anotar la fecha, la hora y el lugar de la audiencia del tribunal, y de asistir a la audiencia. Sea puntual. Vístase en forma presentable. Vaya preparado a decirle al juez por qué debe modificarse la orden de manutención. No lleve menores al tribunal.*

***Usted debe llevar lo siguiente a la audiencia del tribunal:***

- ***Una copia de la “Petición para modificar”***
- ***Una “Declaración jurada de información financiera” llenada por usted***