

## CENTRO DE AUTOSERVICIO

### PROCEDIMIENTOS: QUÉ HACER DESPUÉS DE HABER LLENADO LA PETICIÓN PARA MODIFICAR LA MANUTENCIÓN CONYUGAL o LA MANUTENCIÓN CONYUGAL y LA MANUTENCIÓN DE MENORES (proceso normal) [“Standard Process”]

DESPUÉS de haber completado la “Petición”, y la:

- ✓ “Orden de comparencia”. Complete la información en la parte superior sobre su persona y complete la información acerca del nombre del Peticionante y del Demandado. Deje el resto en blanco para que el juez lo complete.
- ✓ “Declaración jurada de información financiera” Llene una copia y deje la siguiente copia en blanco para que la complete la otra parte.
- ✓ “Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es)”

1. Haga tres copias de los formularios que haya llenado:

- “Petición para modificar una orden de manutención”
- “Orden para comparecer”
- “Declaración jurada de información financiera”

Divida sus documentos en cuatro (4) juegos: un juego de originales y tres (3) de copias.

<b>Juego 1: ORIGINALES</b> para presentar con el secretario del tribunal “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera” “Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es)”	<b>Juego 3: Un juego de COPIAS</b> para usted “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera”
<b>Juego 2: Un juego de COPIAS</b> para el juez “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera”	<b>Juego 4: Un juego de COPIAS</b> para la otra parte “Petición para modificar una orden de manutención” “Orden para comparecer” “Declaración jurada de información financiera” “Declaración jurada de información financiera” EN BLANCO

**HONORARIAS:** Hay cuotas para todas las acciones judiciales (peticiones, formularios, pedimentos, respuestas, objeciones, etc.). Se acepta dinero en efectivo, cheques, giros postales, AMEX/VISA y MasterCard. Si va a pagar con cheque o giro postal, hágalos pagaderos a favor del “Clerk of the Superior Court”.

La lista más reciente de las cuotas procesales en las sedes del Centro de autoservicio y al Internet en: <http://clerkofcourt.maricopa.gov/fees.asp>.

Si no puede pagar la cuota procesal y los honorarios de notificación del alguacil (sheriff) o publicación, puede solicitar una prórroga (plan de pago) al tribunal. Hay solicitudes para la prórroga de honorarios disponibles gratis en el Centro de Autoservicio o el secretario del tribunal.

**Presente los documentos con el secretario del tribunal.** Presente los originales de la Petición para modificar, la Declaración jurada de información financiera, Hoja de información sobre el patrón actual o otros pagador(es), la Orden para comparecer, con el secretario del tribunal en el mostrador de presentación. El secretario le devolverá el **ORIGINAL** de la “**Orden para comparecer**”. Pídale al secretario que le selle las copias adicionales para demostrar que usted ya presentó esos documentos ante el secretario. Éstas se llaman copias “conformes”.

**Entregue en persona los siguientes documentos a la Administración del Tribunal de Familia, o deposítelos en el buzón del juez como se indica a continuación.**

- **Copia de la Petición para modificar, Declaración jurada de información financiera..**
- **Original y 2 copias de la “Orden de comparecencia”**
- **Un sobre rotulado con su dirección y con el franqueo necesario para que se le envíe por correo la “Orden de comparecencia”.**

**Central Court Building**  
201 West Jefferson, 3<sup>rd</sup> piso  
Phoenix, Arizona 85003

**Northwest Court Complex**  
14264 West Tierra Buena Lane  
Surprise, Arizona 85374

**Southeast Court Complex**  
222 East Javelina Drive, 1er piso  
Mesa, Arizona 85210

**Northeast Court Complex**  
18380 North 40<sup>th</sup> Street  
Phoenix, Arizona 85032

**Espere a tener noticias del juez sobre su audiencia en el tribunal.** Espere dos semanas y, si no ha recibido la Orden de comparecencia llena o algún otro documento del juez, comuníquese con la Administración del También de Familia, al (602) 506-1561.

**4. Entregue los documentos a la otra parte.** SI el juez decidió fijar una audiencia, usted debe encargarse de la entrega de los siguientes documentos a la otra parte:

- **“Petición para modificar una orden de manutención”**
- **“Declaración jurada de información financiera”:** una copia de la que usted llenó y una copia en blanco para que la llene la otra parte.
- **“Orden de comparecencia”** firmada por el juez

**Cómo entregar documentos en el estado.** SI usted está solicitando cambiar la manutención de menores y una de las partes está recurriendo a los servicios de cumplimiento de manutención de menores del Departamento de Seguridad Económica (DES), **se debe** dar aviso a dicha oficina. Envíe por correo una copia de la **“Petición para modificar la manutención”** y de la **“Declaración jurada de información financiera”** a:

**Division of Child Support Enforcement**  
**Attention: Modifications, Maricopa County**  
**P.O. Box 40458**  
**Phoenix, AZ 85067**

**5. Acuda a la audiencia del tribunal.** SI el juez programó una audiencia, asegúrese de anotar la fecha, la hora y el lugar de la audiencia del tribunal, y de asistir a la audiencia. **Sea puntual.** Vístase en forma presentable. Vaya preparado a decirle al juez porqué debe modificarse la orden de manutención. **No lleve menores al tribunal.**

**Usted debe llevar lo siguiente a la audiencia del tribunal:**

- **Una copia de la “Petición para modificar”**
- **Una “Declaración jurada de información financiera”** llenada por usted