**INSTRUCCIONES: CÓMO COMPLETAR LOS FORMULARIOS PARA SOLICITAR
PENSIÓN ALIMENTICIA (MANUTENCIÓN DE MENORES)**

“Tribunal de Familia / Hoja de información confidencial CON HIJOS”

ESCRIBA A MÁQUINA O A MANO CUIDADOSAMENTE CON LETRA DE MOLDE EN TINTA NEGRA.

- Escriba a máquina o con letra de molde en tinta negra (en inglés).
- Información sobre el/la Peticionante y el/la Demandado(a) e los hijos menores: Anote la información solicitada en el espacio suministrado.
- **NO INCLUYA DIRECCIÓN POSTAL EN ESTE FORMULARIO SI SOLICITAN PROTECCIÓN DIRRECCIÓN.**
- Tipo de caso: Marque solamente el cuadrado que se aplique al procedimiento por el cual usted entabla los documentos. [x] (Disolución - Divorcio)
- ¿Es necesario un intérprete? Si "sí", escriba en qué idioma (s).

PETICIÓN PARA ESTABLECER LA PENSIÓN ALIMENTICIA (MANUTENCIÓN DE MENORES):

- (1) Anote el nombre, la dirección y el número de teléfono de la persona que está presentando este formulario. (Un abogado también deberá indicar el nombre de la persona a la que está representando y su número de inscripción en el colegio de abogados del estado.)
- (2) Anote el nombre de las personas que se muestran como “Peticionante” o “Demandado(a)” en cualquier otro caso presentado ante el Tribunal Superior de Arizona en el Condado de Maricopa en el que se haya tratado la tutela, manutención o paternidad de los menores mencionados en el presente. Si éste es el primer caso en el Tribunal de Familia pertinente a este(a) Peticionante y Demandado(a), anote el nombre de la persona que está presentando estos documentos como “Peticionante” y a la otra parte como “Demandado(a)”.
- (3) Anote el número de caso que se asignó a todo caso previo en los que se trató la tutela, manutención o paternidad de los menores mencionados en el presente. Si no hay ningún caso previo, deje esto en blanco; el Secretario del tribunal suministrará un número de caso.
- (4) Anote el nombre y la fecha de nacimiento de cada menor para el que se esté solicitando manutención.
- (5) Marque la casilla o casillas apropiadas para indicar cómo se estableció la paternidad del menor o los menores para los que está solicitando al tribunal que ordene la manutención. Si las opciones que se incluyen en aquí no son aplicables, **¡DETÉNGASE!** No deberá usar estos formularios a menos se haya establecido la paternidad, o hasta que ésta se haya establecido, o a menos que un abogado le haya asesorado que siga adelante.
- (6) No firme y feche la solicitud hasta que el Secretario del Tribunal Superior o un Notario Público le indique que lo haga. Su firma autenticada le indica al tribunal que la información que usted ha suministrado es verdadera y correcta, según su mejor saber y entender, bajo pena de ley.

**COMPLETE LA HOJA DE DATOS FINANCIEROS DE LOS PADRES PARA PENSIÓN ALIMENTICIA
(MANUTENCIÓN DE MENORES)**

Refiérase a las instrucciones que se dan por separado y a las Pautas de Manutención de Arizona para completar ese formulario, o podrá reemplazarlo por una impresión de la hoja de datos producida por la Calculador de manutención del Tribunal Superior **en línea**.

UNA VEZ QUE HAYA COMPLETADO TODOS LOS FORMULARIOS: vaya a la página de “PROCEDIMIENTOS” (la última página en esta serie de documentos) y siga las instrucciones para lo que debe hacer a continuación.