PROCEDIMIENTOS: CUÁNDO Y CÓMO PRESENTAR SU RESPUESTA A LA PETICIÓN

INFORMACIÓN SOBRE CUÁNDO DEBE PRESENTAR SU RESPUESTA

- **HORARIO A CONTINUACIÓN.** Si el último día para responder cae en sábado, domingo o un feriado legal, **NO cuente ese día**
- **INCLUYA LOS FINES DE SEMANA Y LOS FERIADOS EN SU CUENTA** hasta que alcance el número de días en el horario a continuación. Si usted presenta una respuesta escrita a tiempo en el tribunal, el Demandante **NO PUEDE PROCEDER POR INCUMPLIMIENTO.**

HORARIO DE INCUMPLIMIENTO

MÉTODO DE NOTIFICACIÓN	CUENTA	EVENTO
Aceptación de Notificación en Arizona	20 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, firme la Aceptación de Notificación
Aceptación de Notificación fuera del estado	30 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, firme la Aceptación de Notificación
Oficial Notificador en Arizona	20 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, haya recibido los documentos del Oficial Notificador
Notificación Oficial fuera del estado	30 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, haya recibido los documentos del Oficial Notificador
Alguacil (Sheriff) en Arizona	20 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, haya recibido los documentos del Alguacil (Sheriff)
Alguacil (Sheriff) fuera del estado	30 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, haya recibido los documentos del Alguacil (Sheriff)
Correo Certificado fuera del estado	30 días	después de que USTED, el/la Demandado/a, haya firmado los documentos
Publicación	60 días	después de la primera fecha de publicación

INFORMACIÓN SOBRE CÓMO PRESENTAR SU RESPUESTA:

1. **Copie la Respuesta:** Después de completar su Respuesta, haga 2 copias de la Respuesta. Una copia será para usted y la otra la enviará por correo o la entregará en persona a la otra parte (o al abogado de la otra parte, si un abogado representa a la otra parte). Si un abogado representa a la otra parte, el nombre y la dirección del abogado aparecerán en la esquina superior derecha de la Petición.
2. **Presente la Respuesta.** Presente la respuesta original al Secretario del Tribunal. **Asegúrese de que la presente dentro del plazo límite fijado o perderá derechos importantes.** Vea el Horario de Incumplimiento para decidir cuándo debe presentar su respuesta. Siempre es una buena idea hacer que el Secretario selle su copia para mostrar la fecha en la que usted presentó su Respuesta.
3. **HONORARIAS:** Una lista de las cuotas actuales está disponible en el Centro de autoservicio y de la Secretaría del Tribunal en el sitio web.

Si usted no puede pagar el honorario de presentación y/o el pago de los documentos servidos por el Sheriff, o por publicación, usted puede solicitar un aplazamiento (plan de pago) al presentar sus documentos en la Secretaría del Tribunal. Aplazamiento Aplicaciones disponibles sin cargo alguno en el Centro de autoservicio.